Приложение № 1

к приказу №122 от 20.09.2024г.

План мероприятий по формированию функциональной грамотности

обучающихся МОБУ ООШ №12 Пожарского муниципального района на 2024/25 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Возможные мероприятия** | **Сроки** | **Планируемый результат** | **Ответственный** |
| 1 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных  на формирование и оценку функциональной грамотности учеников школы на новый учебный год | Август, ежегодно | План мероприятий | Заместитель директора по УПР, руководители рабочих групп педагогов |
| 2 | Разработка и корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности школьников | Август, далее – в течение года | Создание модели | Директор, заместитель директора по УВР |
| 3 | Мониторинг уровня сформированности компонентов функциональной грамотности школьников | Ежегодно, октябрь и апрель | Аналитическая справка  по результатам уровня сформированности функциональной грамотности учеников | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО |
| 4 | Включение в учебный план курсов, курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности учеников | Август, ежегодно | Разработанный учебный план | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Реализация курсов, курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности школьников. Включение в ВШК контроля за проведением этих занятий | В течение учебного года по плану ВШК | Повышение уровня функциональной грамотности учеников | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Возможные мероприятия** | **Сроки** | **Планируемый результат** | **Ответственный** |
| 6 | Отработка новых форм, приемов, технологий преподавания для развития функциональной грамотности учеников | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности школьников.  Выявление возможностей активации межпредметных связей как условия формирования функциональной грамотности учеников | Педагоги |
| 7 | Реализация мероприятий плана воспитательной работы рабочей программы воспитания | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности школьников | Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги |
| 8 | Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации, посвященных формированию функциональной грамотности | В течение учебного года по отдельному плану | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов  по вопросу формирования функциональной грамотности | Заместитель директора по УВР |
| 9 | Проведение онлайн-уроков финансовой грамотности, уроков цифры, профориентационных уроков, уроков безопасности | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности школьников | Классные руководители, педагоги |
| 10 | Организация внутришкольного контроля. Качество подготовки проектов и исследований  с учениками | Ноябрь, март | Отчет  на совещании при директоре  о результатах контроля  за работой учителей | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Возможные мероприятия** | **Сроки** | **Планируемый результат** | **Ответственный** |
|  |  |  | по подготовке учеников 9 класса – к индивидуальным проектам |  |
| 11 | Педагогический совет с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности школьников | По плану | Корректировка созданной модели, методические рекомендации  по реализации плана | Заместитель директора по УВР, директор школы |
| 12 | Подготовка методических материалов: разработок уроков, занятий курсов внеурочной деятельности, методических рекомендаций и др. | В течение года | Создание сборников инновационных продуктов | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 13 | Участие учеников школы в конкурсах, олимпиадах  по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | В течение года | Анализ результатов участия учеников, формирование функциональной грамотности школьников | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 14 | Приобретение научно-методической литературы по теме формирования функциональной грамотности | В течение года | Пополнение банка диагностического инструментария | Педагоги |
| 15 | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий  и технологий с целью формирования функциональной грамотности | В течение года | Освоение педагогами методики образовательного процесса  в соответствии  с целью и задачами плана | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 16 | Актуализация банка заданий  и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности учеников | Ежегодно | Банк межпредметных технологий  и заданий для формирования функциональной | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Возможные мероприятия** | **Сроки** | **Планируемый результат** | **Ответственный** |
|  |  |  | грамотности |  |
| 17 | Обобщение опыта педагогов школы | Март – апрель | Работа педагогов в соответствии  с целью и задачами плана | Заместитель директора по УВР |
| 18 | Мониторинг качества подготовки учеников школы в формы всероссийских проверочных работа | Апрель – май, ежегодно | Аналитическая справка  по результатам ВПР. Подготовка программы  по устранению дефицитов | Заместитель директора по УВР |
| 19 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы. Анализ работы | Май, ежегодно | Аналитическая справка по итогам реализации плана работы  по формированию функциональной грамотности школьников.  Совещание при директоре | Директор, заместитель директора по УВР |
| 20 | Информирование педагогов, учеников и родителей о работе школы по формированию функциональной грамотности школьников на официальном сайте школы. | В течение года | Обеспечение открытости деятельности школы. Трансляция опыта | Заместитель директора по УВР, технический специалист |