

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»  
ПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

22 февраля 2023 года

с.Федосьевка

№ 21

**О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году и  
назначении ответственных**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» от 23.12.2022 г. № 1282

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные в приложении к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным организатором ВПР заместителя директора по УВР Череповскую Н.Г.
3. Ответственному организатору ВПР:
  - 3.1. До проведения ВПР:
    - информировать педагогический коллектив МОБУ ООШ № 12 о проведении и особенностях ВПР в марте – апреле 2023 года;
    - обеспечивать проведение подготовительных мероприятий для включения МОБУ ООШ № 12 в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
    - скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и списки кодов участников работы.

### 3.2. В день проведения ВПР:

- скачать критерии оценивания ответов и передать их экспертам;
- распечатать варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику - участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

3.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

### 4. Ответственному за подготовку ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

### 6. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

### 7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку : Бормотову Л.А., Поротикову Н.М.
- по математике: Череповскую Н.Г. .
- по окружающему миру: Смолину И.Л.
- истории: Сторожеву И.А.
- биологии: Пономаренко Р.А.
- географии: Пономаренко Р.А.
- обществознанию: Сторожеву И.А.
- английскому языку: Нестерович И.Ю.
- физике: Романову Р.В.
- химии: Пономаренко Р.А.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ ООШ № 12  
Пожарского муниципального района



*[Handwritten signature]*  
Н.М.Поротикова

С приказом ознакомлены:

*[Handwritten signature]* Р.В. Рванов  
#1 Нестеров И.Ю.  
Ознакомлена *[Handwritten signature]* Ч.Т. Череповская  
Юрт - Л.А. Бермотова  
Семес И.А. Смагина  
Юзе Р.А. Пономаренко.