

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета

МОБУ ООШ № 12 Пожарского

муниципального района

Протокол № 3 от «28» января 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОБУ ООШ № 12

Пожарского муниципального

района

Н.М.Поротикова

Приказ № 11 от «28» января 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по питанию

МОБУ ООШ № 12 Пожарского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете по питанию МОБУ ООШ № 12 Пожарского муниципального района (далее МОБУ ООШ № 12) разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. №26), Уставом МОБУ ООШ № 12 Пожарского муниципального района.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания дошкольников и школьников.

1.3. Совет по питанию является органом самоуправления, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в МОБУ ООШ № 12 Пожарского муниципального района.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией МОБУ ООШ № 12, органами самоуправления ЦО, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся) и воспитанников.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения

Педагогическим Советом и утверждаются директором МОБУ ООШ № 12. После снятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели, задачи работы, компетенция Совета по питанию.

2.1. Задачами Совета по питанию являются:

-реализация государственно- общественного контроля за обеспечением обучающихся и воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

-реализация социальных гарантий обучающихся, имеющих право на получение льготного питания;

-содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся и воспитанников инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

-организацию пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

2.2. Совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся на бесплатной и льготной основах.

2.3. К компетенции Совета по питанию относятся:

-изучение состояния организации питания в школе;

-разработка предложений по улучшению системы организации питания на бесплатной, платной и льготной основе;

-участие в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;

-интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МОБУ ООШ № 12 Пожарского муниципального района;

-координация деятельности МОБУ ООШ № 12 и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

3. Структура Совета по питанию.

3.1. Совет по питанию является выборным органом и включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МОБУ ООШ № 12 и представителей общественности (членов родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 5 человек.

3.2. Председателем Совета по питанию является директор МОБУ ООШ № 12. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

3.3. В состав Совета по питанию входят:

- * директор МОБУ ООШ № 12;
- * сотрудники, курирующие питание обучающихся;
- * представители педагогической общественности;
- * представители родительской общественности.

3.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора МОБУ ООШ № 12 Пожарского муниципального района ежегодно в начале учебного года, сроком на 1 год.

3.5. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в месяц.

3.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета и оформляются протоколом.

3.7. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- * изучение оптимального и передового опыта в области организации здорового питания и способствует его интеграции в работу.
- * консультативную работу, связанную с организацией детского питания.
- * плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- * за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- * за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- * за выполнением 10-ти дневного циклического меню, за выполнением норм раскладки;
- * за ведением документации по организации питания.

5. Права и обязанности и ответственность Совета по питанию.

5.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными.

5.2. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.3. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

5.4. Члены Совета по питанию образовательного учреждения обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.5. Совет по питанию имеет право:

*выносить на обсуждение вопросы, касающиеся организации питания в МОБУ ООШ № 12, в том числе подготовки и утверждения списка обучающихся льготной категории;

*предлагать директору МОБУ ООШ № 12 планы мероприятий по совершенствованию организации питания;

*участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;

*выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;

*давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МОБУ ООШ № 12;

*ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МОБУ ООШ № 12;

*проводить информационно-просветительскую работу по вопросам обеспечения обучающихся и воспитанников здоровым качественным питанием;

*контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.

5.6. Совет по питанию несет ответственность:

*за соблюдение в процессе организации питания в МОБУ ООШ № 12 действующего законодательства;

*за соблюдение гарантий прав воспитанников и обучающихся в сфере обеспечения горячим питанием;

*за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

*за информирование родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников посредством доступных информационных ресурсов об организации питания и требованиях к ассортименту и качеству продуктов.

6. Делопроизводство Совета по питанию.

6.1. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарём в журнале протоколов заседаний Совета по питанию. Каждый протокол подписывается секретарём Совета по питанию.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах Совета.

6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.